

Утверждаю
директор МАОУ Суворовская СОШ
Е.Н.Ковешникова
« 01 » сентября 2024 г.



ПЛАН подготовки выпускников МАОУ Суворовская СОШ к ГИА-2025

Система работы с выпускниками 11 класса в 2024-2025 учебном году

Комплексный план подготовки выпускников школы к ГИА предусматривает проведение последовательных и взаимосвязанных мероприятий, объединенных в систему и направленных на качественную подготовку к ГИА всех участников образовательных отношений путем решения поставленных целей и задач:

Цели:

- Создание оптимальных условий в ОУ для качественной подготовки выпускников 11 класса к участию в ГИА в 2024-2025 учебном году.
- Совершенствование организационно-методической системы подготовки учащихся 11 класса ОУ к ГИА.

Задачи:

- Организовать работу ОУ по подготовке к ГИА выпускников 11 класса.
- Сформировать базу данных по данному направлению о потребностях, учебных и психологических возможностях школьников.
- Сформировать нормативно-правовую, информационно-методическую базу подготовки ОУ, учащихся к ГИА.
- Обеспечить всех участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей (законных представителей)) своевременной информацией об организации и проведении ГИА-2025.

Участники:

- административно-управленческий аппарат (директор, замдиректора по УВР, ВР)
- школьный педагог-психолог;
- учителя - предметники 11 класса;
- классные руководители 11 класса;
- родители (законные представители) учащихся 11 класса;
- учащиеся 11 класса.

Основные направления деятельности:

1. Организационно-методическая работа по повышению уровня профессиональной компетенции педагогических работников в аспекте ГИА.
2. Организационно-педагогическая деятельность с учащимися.
3. Психологическое сопровождение подготовки выпускников 11 класса к ГИА по направлениям (по отдельному плану)
4. Использование дистанционного образования, ЭОР, интернет-технологий в образовательной деятельности, самостоятельной подготовке учащихся к ГИА.
5. Организация и проведение диагностического тестирования учащихся (пробных экзаменов, сочинений).
6. Работа с родителями (законными представителями): проведение родительских собраний (консультаций) с целью ознакомления с процедурой ГИА, нормативно-правовой основой проведения ГИА в 2024-2025 учебном году.

Ожидаемые результаты:

- прохождение ГИА – 2025, сдача ЕГЭ каждым учащимся 11 класса;
- результаты ЕГЭ соответствуют потенциальным возможностям выпускников.

**План подготовки выпускников школы к государственной
итоговой аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
I	Организационно-методическая работа по повышению уровня компетенции педагогических работников в аспекте ГИА		профессионалы
1.	Анализ результатов ГИА 2024 (в сравнении, с учетом рейтинга ОУ, района, области). Анализ поступления выпускников в СПУЗы, ВУЗы и др. учебные заведения	август 2024- педагогический совет	зам.дир по УВР
2.	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме государственного выпускного экзамена , единого государственного экзамена (ЕГЭ)	сентябрь- октябрь 2024.	зам.дир по УВР
3.	Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА в ОУ	сентябрь 2024	директор ОУ
4.	Заседания предметных ШМО по вопросу подготовки к ГИА-2025: - анализ результатов ГИА-2024, типичные ошибки поступление учащихся в вузы; -изучить демонстрационные версии КИМ по предметам, проанализировать кодификаторы требований к уровню подготовки выпускников, выявить элементы содержания по предметам, прочитать спецификацию демонстрационного варианта на 2025 г.; - индивидуальная (групповая) работа с учащимися по основному, профильным предметам в 2024-2025 уч. году; - профильное самоопределение учащихся 11 класса.	ноябрь 2024	замдир по УВР рук. ШМО
5.	Проконтролировать на учебных занятиях, как ученики выразительно читают текст, интонируют его для подготовки к итоговому сочинению по русскому языку в 11-х классах.	декабрь-январь	зам.дир по УВР рук. ШМО
6.	Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	январь	зам.дир по УВР
7.	Анализ проведения итогового сочинения (изложения)	январь	зам.дир по УВР рук. ШМО
8.	Анализ итогов диагностического тестирования	февраль-март	
9.	Подготовить и провести итоговое собеседование по русскому языку.	февраль	
10	Участие в тематических консультациях по вопросам подготовки выпускников к ГИА (по предметным областям)	в течение года	зам.дир по УВР
11	Подготовка экспертов предметных комиссий по образовательным программам основного, среднего общего образования (ОГЭ); организаторов, технических специалистов, руководителя ППЭ	в течение года	зам.дир по УВР
12	Участие в мероприятиях для педагогических работников по подготовке к ГИА-2025	в течение года	зам.дир по УВР
13	Знакомство с обзором методических и аналитических	по мере	

	материалов	издания/ публикации	зам.дир по УВР рук. ШМО
14	Участие педагогических работников в проблемных, научно-методических, практико-ориентированных семинарах, круглых столах по вопросам подготовки школьников к ГИА различного уровня	в течение года	замдир по УВР рук. ШМО
15	Совещания при заместителе директора по УВР «Подготовке к ГИА-2025»	раз в четверть	зам.дир по УВР
16	Подведение итогов по качеству организации участия в ГВЭ, ОГЭ и его результатам. (Подготовка справки по результатам ГИА-2025 выпускников ОУ)	июль-август	зам.дир по УВР
17	Ведение и обновление на сайте ОУ страницы «ГИА-2025»	в течение года	Зам.дир по УВР
II Организационно-педагогическая деятельность с учащимися			
1.	Оформления стенда «Готовимся к ГИА-2025» (обновление информации)	сентябрь (в течение года)	зам.дир по УВР
2.	Знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами по проведению ГИА-2025 (проведение семинаров, с учащимися по вопросам подготовке к ГИА, разъяснения прав и обязанностей учащихся)	в течение года	зам.дир по УВР
3.	Консультации для учащихся 11 класса и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	
4.	Консультации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и их родителей по особому порядку прохождения ГИА	в течение года	
5.	Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ. Анализ ошибок выпускников прошлых лет.	октябрь	
6.	Разъяснения инструктивно-методических документов	в течение года	замдир по УВР
7.	Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь	замдир по УВР рук. ШМО
8.	Организация проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь	зам.дир по УВР
9.	Предварительная аттестация учащихся 11 класса за I полугодие 2024-2025 уч. года. Работа с детьми группы риска, с неуспевающими учащимися	декабрь	зам.дир по УВР педагог-психолог
10	Прием заявлений на участие в ГИА-2025. Формирование предварительной базы данных участников ГИА.	январь	зам.дир по УВР
11	Ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков: ознакомления со структурой КИМ и методическими документами; кодификаторами содержания, спецификациями работ; – изучения особенностей шкалирования результатов ГИА	В течение года	зам.дир по УВР учителя-предметники, рук. ШМО
12	Ознакомление участников ЕГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, к правилам	апрель	зам.дир по УВР

	поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов.		
13	Проведение инструктажа по правилам поведения на ЕГЭ перед каждым экзаменом.	Май-июнь	Классные руководители
14	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам Организация участия в ЕГЭ по расписанию утвержденному Минобрнауки.	апрель-май	зам.дир по УВР
15	Педсовет по допуску к экзаменам	май	зам.дир по УВР
III	Психологическое сопровождение подготовки выпускников 11 класса к ГИА по направлениям (по отдельному плану*)		
1	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Диагностическое направление.</i> - <i>Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям.</i> - <i>Профилактическая работа.</i> - <i>Организационно-методическая работа.</i> 	по отдельному плану	замдир по УВР педагог-психолог
IV	Использование дистанционного образования, ЭОР, интернет-технологий подготовке учащихся к ГИА		
1	Участие в электронных мероприятиях ИРОСТ	в течение года	зам.дир по УВР
2	Знакомство и работа с открытым банком заданий ОГЭ	в течение года	учителя-предметники
3	Участие в электронном диагностическом тестировании	в течение года	зам.дир по УВР
V	Организация и проведение диагностического тестирования учащихся 11 класса		
1	Диагностическое тестирование по русскому языку и математике, предметам по выбору	декабрь - январь	зам.дир по УВР
VI	Работа с родителями (законными представителями)		
1	Родительские собрания, индивидуальные, групповые консультации по разъяснению процедуры ГИА-2025; знакомство с нормативно-правовой базой ГИА-2025; анализ уровня успеваемости учащихся, готовности к ГИА; итоги диагностического тестирования, написания сочинения (изложения)	сентябрь, декабрь март	зам.дир по УВР замдир по ВР
2	Организация проведения «горячей» линии по ГИА	сентябрь - июнь	администрация ОУ

Психолого-педагогическое сопровождение подготовки выпускников 11 класса к ГИА в 2024-2025 уч. году

Подготовка к ГИА включает в себя формирование и развитие психологической, педагогической и личностной готовности у всех субъектов образовательного процесса – обучающихся, учителей, родителей.

Педагогическая готовность – это наличие знаний, умений и навыков по предмету.

Личностная готовность – это опыт, особенности личности, необходимые для прохождения процедуры итоговой аттестации.

Цель психологической подготовки – выработка психологических качеств, умений и навыков выпускников, которые повысят эффективность подготовки к прохождению ГИА и сдаче ЕГЭ и позволят каждому ученику более успешно вести себя во время экзамена, т.е. будут способствовать развитию памяти и навыков мыслительной работы, концентрации внимания, умению мобилизовать себя в решающей ситуации, владеть своими эмоциями.

Цель психологического сопровождения - оказание психологической помощи учителям, выпускникам 11 класса и их родителям в подготовке к ГИА.

Задачи психологического сопровождения:

1. Развитие познавательного компонента психологической готовности к ГИА, отработка навыков самоорганизации и самоконтроля, волевой саморегуляции, развитие внимания, памяти, мышления.
2. Уменьшение уровня тревожности с помощью овладения навыками психофизической саморегуляции.
3. Содействие адаптации учащихся к процессу проведения ГИА.
4. Создание необходимого психологического настроя у педагогов, классных руководителей, учащихся и их родителей во время подготовки и проведения экзаменационных испытаний.

Осуществление психологической подготовки участников образовательных отношений к ГИА предполагает следующие **формы работы психолога с выпускниками школы:**

- индивидуальные консультации;
- разработка рекомендаций (по группе учащихся и индивидуально).

Формы работы с родителями:

- фронтальные: тематические родительские собрания.
- индивидуальные: консультации (в том числе совместные с выпускником).

Направления работы с педагогами:

- обсуждение и коррекция нереалистических установок на тестовую форму ГИА;
- взаимодействие в разработке индивидуальной стратегии по психологической подготовке выпускников (учитель - эксперт);
- ознакомление педагогов с психологической спецификой ГИА в целом и трудностями отдельных групп выпускников;
- знакомство с психологическими характеристиками выпускников (по результатам диагностических исследований);
- взаимодействие в поиске эффективных методов формирования психологических процессов у отдельных учащихся, необходимых для успешного прохождения экзаменационных испытаний;
- умение планировать учебную деятельность:
 - построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;
 - планирование повторения учебного материала к экзамену;
 - эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;
 - способы поддержки работоспособности;
 - способы саморегуляции в стрессовой ситуации;

- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

Ожидаемые результаты:

1. Снижение уровня тревожности у всех субъектов ГИА.
 2. Развитие памяти и концентрации внимания, четкости и структурированности мышления у выпускников школы.
 3. Повышение сопротивляемости стрессу.
 4. Развитие навыков саморегуляции и самоконтроля с опорой на внутренние резервы.
 5. Устранение психологических факторов, негативно влияющих на результаты экзамена.
- Основным критерием оценки эффективности психологической подготовки к ГИА выступает качество прохождения ГИА выпускниками 11 класса.

ПЛАН ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ участников образовательных отношений к ГИА в 2024-2025 учебном году

Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки, ответственные
<p>1. Диагностическое направление. Цель – информационное обеспечение процесса психологического сопровождения готовности к ГИА</p>		
1. Подбор методик для диагностики психологической готовности учащихся к ГИА	<p>Определение уровня психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям по трем компонентам психологической готовности к ГИА (самоорганизация и самоконтроль, познавательные процессы – познавательный компонент, тревожность – личностный компонент, знакомство с процедурой ГИА – процессуальный компонент). Формирование групп учащихся, имеющих проблемы в обучении и психологической готовности к ГИА</p>	октябрь педагог-психолог
2. Проведение диагностики. Изучение уровня мотивации и познавательной активности учащихся (11 класса)		ноябрь – декабрь педагог-психолог, Зам дир по УВР
4. Анализ итогов социологического опроса старшеклассников (11 класса) по намерениям выбора профессии и путей дальнейшего образования		<p>апрель-май педагог-психолог Зам дир по УВР</p>
5. Выявление уровня тревожности учащихся 11 класса (предэкзаменационный стресс)		
Мониторинг социализации старшеклассников. Профориентационная диагностика учащихся 11 класса (на начало и конец уч. года)		Декабрь-март зам дир по ВР, соцпедагог
<p>2. Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям Цель – оказание психологической помощи и поддержки субъектам ГИА обучение их навыкам саморегуляции.</p>		
<p>1. Общешкольное родительское собрание в 11 классе Тема: ГИА-11. Знакомство с Порядком проведения ГИА (ЕГЭ)</p>	<p>1. Понимание необходимости психологического сопровождения ГИА. 2. Формирование представлений о</p>	<p>октябрь (Отв. Зам. дир по УВР классные</p>

<p>Профессиональное самоопределение учащихся Родительские собрания в 11 классе. Тема: Знакомство с Порядком проведения ГИА (ЕГЭ) Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних</p>	<p>мотивационных установках к организации и проведению ГИА. 3.Овладение методами и приемами создания комфортной ситуации в семье выпускника школы во время сдачи ГИА. 4. Готовность и способность субъектов ГИА к эмоционально – волевой регуляции.</p>	<p>руководители)</p>
<p>Организация имитации ситуации сдачи ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (проведение диагностического тестирования)</p>		<p>декабрь Зам дир по УВР</p>
<p>2. Тематические классные часы по теме «Пути достижения успеха на экзамене»</p>		<p>в течение года кл. рук 11 кл.</p>
<p>3.Индивидуальные консультации для выпускников</p>		<p>в течение года по запросу педагог-психолог</p>
<p>4.Работа по запросу родителей и педагогов</p>		
<p>4. Профилактическая работа. Цель – проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для успешной сдачи ГИА</p>		
<p>1.Работа с родителями «Условия для саморазвития и успешной социализации старшеклассников» (родительские собрания) 2. Профилактические беседы с учащимися старших классов.</p>	<p>Создание благоприятных условий для проведения экзаменационных испытаний</p>	<p>март – май педагог-психолог; кл. рук.11 класса</p>
<p>5. Организационно-методическая работа. Цель – разработка программ диагностики, коррекционных и развивающих занятий, рекомендаций</p>		
<p>1. Разработка рекомендаций, памяток для учащихся, педагогов, родителей. 2.Оформление информационного стенда, наглядных материалов для учащихся и родителей. 3. Составление расписания занятий (психологических тренингов) групповых и индивидуальных по психологическому сопровождению готовности к ГИА</p>	<p>1.Формирование психологической готовности к ГИА по ее трём компонентам (познавательному, личностному и процессуальному). 2.Создание банка методических разработок и наглядности по психологическому сопровождению готовности к ГИА . 3. Буклеты «Предупреждение предэкзаменационного стресса»</p>	<p>декабрь - май педагог-психолог, Зам дир по УВР</p>

**ДОРОЖНАЯ КАРТА по подготовке и проведения
государственной итоговой аттестации (ГИА-11) выпускников 11 класса МАОУ
Суворовская СОШ 2024 –2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Мероприятия по подготовке, организации и проведению ГИА -11		
1.1	Анализ ГИА- 11 в 2024г.	Сентябрь,	зам дир. УВР
1.2	Сбор информации о схемах проведения ГИА-11 ; о количестве участников ГИА-11 по каждому общеобразовательному предмету; об участии в диагностическом тестировании и т.п.	ноябрь-март,	зам дир. УВР
1.3	Предоставление информации по составу специалистов для подготовки и проведения ГИА-11 в ППЭ.	ноябрь-февраль,	зам дир. УВР
1.4	Формирование школьной электронной базы данных (на бумажном носителе): о выпускниках – участниках ГИА-11 ; о сотрудниках ОУ-ППЭ; об участниках диагностического тестирования ГИА-11 и т.п.	ноябрь, февраль-март,	зам дир. УВР
1.5	Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса по расписанию	май-июнь,	зам дир. УВР
1.6	Организация и координация работы по проведению апелляции (при её необходимости)	май-июнь,	зам дир. УВР
1.7	Организация и координация работы по выдаче аттестатов	июнь,	зам дир. УВР
1.8	Проведение диагностического тестирования для обучающихся 11 класса по учебным предметам	ноябрь-февраль,	зам дир. УВР
1.9	Анализ результатов диагностического тестирования. Принятие управленческих решений.	Весь период	зам дир. УВР
1.10	Формирование материалов о проведении ГИА-11:	июнь-август,	зам дир. УВР
	– отчётов предметных комиссий о результатах ГИА-11;	июнь-июль,	зам дир. УВР
	– статистические сборники о результатах мониторинга ГИА-11;	июль-август,	зам дир. УВР

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	– <i>сводный аналитический отчёт об итогах ГИА-11</i>		
1.1.1	Подготовка и проведение совещаний, круглых столов, консультаций по вопросам связанным с ГИА-11 в 2024-2025 гг с участием учителей, участвующих в ГИА.	июль-август,	зам дир. УВР
1.1.2	Посещение семинаров учителями – предметниками, работающими в 11 классе, по вопросам подготовки выпускников к ГИА-11	весь период	зам дир. УВР
2.	Мероприятия по обеспечению работы общественных наблюдателей на ГИА-11 в 2024 -2025 гг		зам дир. УВР учителя-предметники
2.1	Формирование базы данных общественных наблюдателей	декабрь-февраль,	зам дир. УВР
2.2	Подготовка памяток и рекомендаций для организации общественного наблюдения на ГИА	ноябрь-декабрь,	зам дир. УВР
2.3	Подготовка информационно-обучающих материалов «Работа общественного наблюдателя на ГИА».	ноябрь-декабрь,	зам дир. УВР
2.4	Посещение общественным наблюдателем Круглого стола «Роль общественного наблюдения при проведении ГИА-11»	декабрь,	зам дир. УВР
2.5	Посещение обучающихся семинаров по теме: «Общественный наблюдатель: права и обязанности».	март-апрель,	зам дир. УВР
3.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки проведения ГИА- 11 в 2024-2025		
3.1	Посещение совещаний, собраний по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-11.; педагогами, участниками ГИА, родителями участников ГИА	весь период	зам дир. УВР
3.2	Контроль за посещением учителями консультаций(ВКС) для педагогов: • русский язык и литература • математика • биология • география • история, обществознание – <i>классных руководителей 11 класса</i>		зам дир. УВР
3.3	Оформление информационного стенда по ГИА в школе	По графику	зам дир. УВР
		Регулярное обновление	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.4	Размещение информации по ГИА на официальном сайте школы	весь период	зам дир. УВР
3.5.	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса. Оформление листов согласий на обработку персональных данных. Сбор заявлений учащихся.	Январь,	учитель информатики зам дир. УВР
4.	Мероприятия по обеспечению психологической поддержки проведения ГИА-11 в 2025		
4.1	Подготовка и распространение буклетов, листовок для учащихся, педагогов и родителей: «Как готовиться к ГИА», «Помощь ребенку в период подготовки к ГИА», «Победи свои страхи» и др.	весь период	зам дир. УВР
4.2	Посещение семинара для ответственных за организацию здоровьесберегающей деятельности в ОУ «Организация работы с педагогами, учащимися и родителями по подготовке к ГИА-11»	февраль	школьный психолог зам дир. УВР
4.3	Индивидуальные консультации для старшеклассников, родителей, учителей по вопросам снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости в период экзаменов.	весь период	школьный психолог, учителя зам дир. УВР
4.4	Контроль за посещением тематических консультаций для педагогов «Как психологически подготовить учащихся к сдаче ГИА».	февраль-апрель	школьный психолог зам дир. УВР
4.5	Тренинговые занятия с учащимися по повышению стрессоустойчивости, снижению эмоционального напряжения, обучению навыкам саморегуляции.	апрель-май	школьный психолог зам дир. УВР
4.6	Выступления школьного психолога на родительских собраниях в школе по темам: «Организация режима дня ребенка в ходе подготовки к ГИА», «Как помочь ребенку психологически подготовиться к сдаче ГИА», «Способы снятия психического напряжения».	весь период	зам дир. УВР школьный психолог
5.	Мероприятия по обеспечению контроля проведения ГИА-11 на школьном уровне		
5.1	Реализация плана внутришкольного контроля при подготовке к государственной (итоговой) аттестации в 2024-2025 уч. г (Приложение 1)	весь период	зам дир. УВР

**План информационно – разъяснительной работы с участниками 11 класса
ГИА-2025 года и их родителями (законными представителями)**

№ п/п	Дата	Вид работы	Ответственный
1	Сентябрь	Формирование базы данных: предварительный вариант базы данных	зам дир. УВР
		Сбор предварительных данных о количестве участников в диагностическом тестировании учащихся	зам дир. УВР Классный руководитель 11 класса
		Оформление информационного стенда по ГИА в кабинетах, на 1 этаже	Учителя – предметники, зам дир. УВР
		Организация работы телефона «горячей линии»	
		Проведение школьного диагностического тестирования по предметам	зам дир. УВР
		Индивидуальные встречи с родителями 11 классников по результатам школьного диагностического тестирования по предметам	Администрация, Классный руководитель 11 класса
		«Уровень экзаменационной тревожности» (психологическое тестирование)	Психолог
		Посещение семинара для классных руководителей по вопросам ГИА	Классный руководитель 11 класса
2	Октябрь	Собрание для 11- классников для разъяснения целей содержания и особенностей проведения ГИА, ознакомление с Порядком проведения ГИА	Администрация, Классный руководитель 11 класса
		Размещение на школьном сайте информации о порядке проведения ГИА	зам дир. УВР
		«Резервы моей памяти» - психологический тренинг	Психолог
		Организация работы с учителями по изучению методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	зам дир. УВР
3	Декабрь	Проведение диагностического тестирования по предметам	зам дир. УВР
		Оформление (обновление) информационного стенда по ГИА	Учителя – предметники, зам дир. УВР
		«Учимся запоминать» психологический классный час с элементами тренинга	Психолог
		Круглый стол «Структура КИМ»	Учителя – предметники, зам дир. УВР
		Анкетирование обучающихся после проведения диагностических работ.	зам дир. УВР
		Сбор информации об общественных наблюдателях. Передача информации.	зам дир. УВР
4	Январь	«Тревожьтесь спокойно - экзамен» классный час с элементами тренинга	Психолог
		Проведение мониторинга информированности выпускников об особенностях ГИА в 2025 году	Учителя – предметники, зам дир. УВР
		Проведение разъяснительной работы среди педагогов, выпускников и их родителей (законных представителей)	Учителя – предметники, зам дир. УВР

		на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных и групповых консультациях о порядке проведения ГИА	
		Посещение обучающих семинаров для работников ППЭ	Работники ППЭ
5	Февраль	Прием заявлений на участие в ГИА. Корректировка базы данных по результатам поданных заявлений, уточнение состава экзаменов	зам дир. УВР
		Психологическая готовность. Индивидуальные консультации.	Психолог
		Тест "Определение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний" (на основе методики многомерной оценки детской тревожности (МОДТ) Е.Е. Ромицына)	Психолог
		Проведение разъяснительной работы среди педагогов, выпускников и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных и групповых консультациях о порядке проведения ГИА.	зам дир. УВР
		Посещение обучающих семинаров для работников ППЭ	Работники ППЭ
6	Март	Тренинг по заполнению бланков ГИА.	зам дир. УВР
		Собрание «Экзамен – это просто... при постоянной подготовке...»	зам дир. УВР
		Знакомство с памятками по проведению экзаменов.	зам дир. УВР
		Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки (час психологии)	Психолог
		Подготовка памяток «Готовимся к ЕГЭ» Знакомство с памятками по проведению экзаменов.	Психолог
		Индивидуальная работа по психологическим особенностям детей в период подготовки к экзаменам.	Психолог
		Проведение школьного диагностического тестирования по предметам	Учителя – предметники
		Обновление на школьном сайте информации о порядке проведения ГИА	зам дир. УВР
		Посещение обучающих семинаров для работников ППЭ	Работники ППЭ
7	Апрель	Собрание: о порядке окончания учебного года об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ГИА в 2025 году о правилах приема в учебные заведения	зам дир. УВР
		Классный час «Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения»	Психолог
		Кл. час «Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения»	Психолог
		Посещение очных семинаров общественными наблюдателями по графику	зам дир. УВР
		Обновление на школьном сайте информации о порядке проведения ГИА	зам дир. УВР ответственная за сайт
		Посещение постоянно действующего семинара для классных руководителей по вопросам ГИА	Классный руководитель 11 класса
		Посещение обучающих семинаров для работников ППЭ	Работники ППЭ
8	Май	Тренинг «Актуализация внутренних ресурсов»	Психолог
		Тренинг «Что делать, если...»	Психолог
		Организация проведения ГИА	Психолог
9	Июнь	Ознакомление с протоколами экзаменов	зам дир. УВР
		Консультирование выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА.	зам дир. УВР

**Внутришкольный контроль при подготовке
к государственной (итоговой) аттестации**

Срок	Вид контроля	Ответственные	Результат
Сентябрь	Заседание ШМО учителей с повесткой дня «Анализ ГИА 2024».	зам дир. УВР	Протоколы
	Анализ содержания рабочих программ, календарно-тематического планирования	зам дир. УВР	Справка
	Обеспеченность учебниками учащихся 11 класса		Справка
	Проведение школьного диагностического тестирования (входная диагностика) знаний учащихся 11 класса по русскому языку	Рук. ШМО зам дир. УВР	Справка
	Индивидуальные встречи администрации с родителями учащихся.	зам дир. УВР	Лист регистрации
	Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 11 класса по математике; составление графиков индивидуальных, групповых занятий по подготовке к ГИА	Зам. дир. по УВР	Справка
Октябрь	Посещение уроков в 11 класса; контроль за учебной нагрузкой учащихся. Посещаемость	Зам. дир. по УВР	Справка
	Проведение школьного диагностического тестирования знаний учащихся 11 класса по русскому языку, математике, географии, биологии, химии, обществознанию, истории, информатике.		Справка
	-Классно-обобщающий контроль в 11 классе Проверка журнала 11 класса «Успеваемость выпускников. Посещаемость»		Справка
	Персональный контроль учителя математики		Справка
Ноябрь	Совещание при заместителе директора по УВР с классными руководителями, учителями-предметниками «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ».		Протокол совещания
	Заседание МО: Использование Интернет-ресурсов при подготовке к ГИА . Разработка рекомендаций по подготовке к сдаче ГИА. Итоги входных диагностических работ по математике и русскому языку и по предметам по выбору		Протокол

	Подготовка информационных стендов ГИА в кабинетах		Стенд
	Проведение установочного родительского собрания ЦЕЛЬ: познакомить родителей с нормативной базой итоговой аттестации учащихся, проведение инструктажа.		Протокол родительского собрания
Декабрь	Классные собрания по вопросам подготовки к ГИА		Протоколы
	Проведение <i>школьного диагностического тестирования</i> знаний учащихся 11 класса по русскому языку, математике, географии, биологии, химии, обществознанию, истории, информатике.	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Выполнение рабочих программ учителями-предметниками, проверка выполнения практической части программ по биологии, географии, химии	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
Январь	Персональный контроль	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Контроль за посещаемостью обучающихся, качеством обученности выпускников. Контроль за посещением индивидуальных занятий, групповых занятий.	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Индивидуальные встречи администрации с родителями учащихся.	<i>зам дир. УВР</i>	Лист регистрации
	Классные собрания по вопросам подготовки к ГИА		Протоколы
	Проведение <i>школьного диагностического тестирования</i> знаний учащихся 11 класса по русскому языку, математике, географии, биологии, химии, обществознанию, истории, информатике.	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Проведение родительского собрания	<i>зам дир. УВР</i> <i>кл рук 11</i>	Протокол родительского собрания
Февраль	Классные собрания по вопросам подготовки к ГИА	<i>зам дир. УВР</i>	Протоколы
	Классно-обобщающий контроль в 11 классе	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Проведение <i>школьного диагностического тестирования</i> знаний учащихся 11 класса по русскому языку, математике, географии, биологии, химии, обществознанию, истории, информатике.	<i>зам дир. УВР</i>	Справка

	Посещение уроков: «Система контроля и учета знаний, уровня требований, организации индивидуальной и дифференцированной работы в обучении»	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
Март	Проверка журналов: «Выполнение рабочих программ»	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Заседание МО по вопросам ГИА	<i>Рук.МО</i>	Протокол
	Контроль за посещаемостью обучающихся, качеством обученности выпускников	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
Апрель	Проведение школьного диагностического тестирования знаний учащихся 11 класса по русскому языку, математике, географии, биологии, химии, обществознанию, истории, информатике.	<i>зам дир. УВР</i>	Справка
	Совещание с учителями-предметниками и КР 11 класса «Подготовка к ГИА»	<i>зам дир. УВР, рук МО</i>	Протокол
Май	Прохождение рабочих программ по предметам учебного плана для 11 класса	<i>зам дир. УВР.</i>	Справка
	Контроль за подготовкой личных дел выпускников и сводной ведомости	<i>зам дир. УВР</i>	Совещание при зам.дир.
	Работа с журналами выпускных классов ЦЕЛЬ: проверка прохождения программы, объективность выставления оценок, успеваемость выпускников	<i>зам дир. УВР</i>	Собеседование с учителями
	Проведение педагогического совета о допуске к итоговой аттестации	<i>зам дир. УВР</i>	Протокол педагогического совета
Июнь	Проведение государственной итоговой аттестации	<i>зам дир. УВР</i>	
	Контроль за заполнением аттестатов		